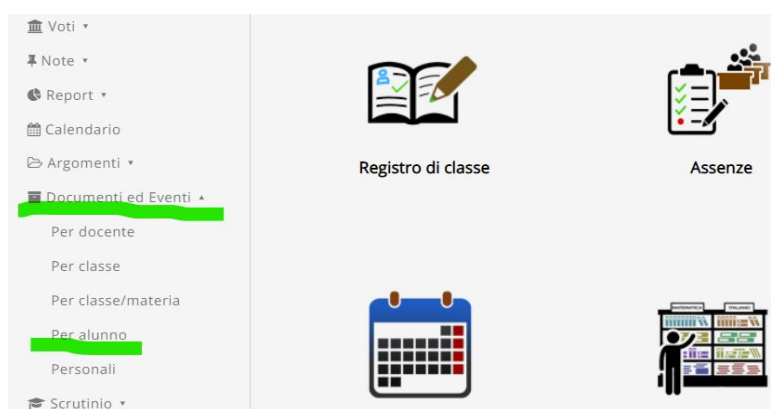


USO DI REGISTRO NUVOLA
CARICAMENTO COMPITI
PRIMARIA E SECONDARIA
Ic Marmiolo Mantova
A cura del [membro EFT](#)
Landi Giovanna

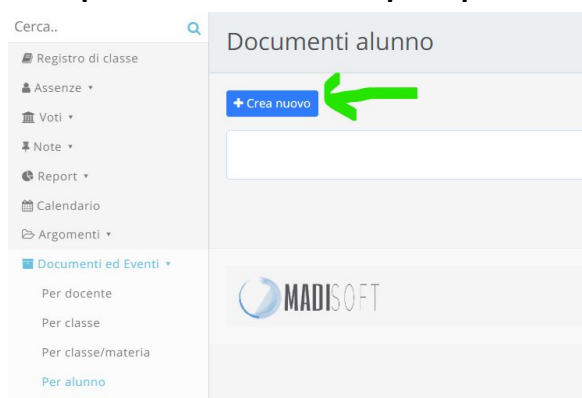
Al fine di garantire l'informazione corretta alle famiglie, è importante attenersi ad **un'unica procedura per il caricamento dei compiti sul registro**. Non tutti gli alunni potrebbero avere l'accesso alla stampa o alla visione dei documenti pertanto si ricorda che le attività dovranno riguardare approfondimenti e arricchimenti di **attività già affrontate in classe** e saranno da ritenere **facoltative**.

I contenuti che si intendono caricare sul registro andranno inseriti secondo questa procedura:

1 Accedere nella classe e dal menù a sinistra selezionare **Documenti ed Eventi**.
Cliccare poi su **per alunno**



2 Si aprirà la finestra nella quale potrete selezionare **crea nuovo**



CONTINUA NELL'ALTRA PAGINA...

3 Si aprirà la finestra nella quale potrete selezionare:

Documento per alunno

Ultima modifica
LANDI GIOVANNA - 01/03/2020 21:21

Alunni * 1

Nome * 2

Tipo * 3
Materiale didattico

Visibile da altri docenti 4

Se presente il segno di spunta il documento sarà visibile da tutti i docenti della classe se nessuna materia è selezionata. Se il segno di spunta è presente ma è selezionata una materia, il documento sarà visibile dai soli docenti della classe che sono abbinati alla stessa materia.

Materia 5

Date 6
Data inizio *
01/03/2020
Data fine *
01/03/2020

Altri dati 7
Visibile in Area Tutore?
Visibile in Area Studente?

Annotazioni 8

Allegati: 9

AREA 1 potrete differenziare i compiti inserendo singolarmente gli alunni digitando il nome oppure cliccando sul quadratino sotto (cerchiato di verde) verranno aggiunti tutti gli alunni della classe. Cliccando sulla "x" dell'alunno potrete anche eliminarne uno o piu' alunno dalla classe.

AREA 2 inserire la specifica sulla materia assegnata e descrizione (es. MATE: moltiplicazioni)

AREA 3 mantenere Materiale didattico

AREA 4 mantenere la spunta Visibile agli altri docenti (potrete così rendervi conto della quantità di compiti assegnati dai colleghi)

AREA 5 NON INSERIRE NULLA

AREA 6 inserire la data di inizio e la data entro cui volete che vengano terminati i compiti

AREA 7 RICORDATEVI DI FLAGGARE (cliccare sul...) su "Visibile area tutore"

AREA 8 inserire eventuali specifiche e spiegazioni sui compiti che volete che leggano gli alunni

AREA 9 per allegare schede o materiale cliccate sul **PIÙ grigio**. Vi si aprirà una finestra nella quale dovrete cliccare su **"Scegli file"**

Allegati:

Scegli file Nessun file selezionato

Nome del file

4 Dopo aver allegato un documento potrete cliccare nuovamente sul **PIÙ grigio per allegare altri documenti.**

Allegati:

Scegli file USO DI CLASSROOM asiago.pdf

Nome del file
USO DI CLASSROOM asiago.pdf

Nuvola ha messo a disposizione da mercoledì 4-marzo-2020 la funzionalità di caricamento dei documenti anche per i genitori.

Per recuperare i documenti che i ragazzi via via vi rinviano dovete accedere al menù del registro nella sezione “Documenti ed eventi” e cliccare su “Materiali per docente”.

The screenshot shows the Nuvola web application interface. At the top, there is a navigation bar with various icons and a search bar. A yellow arrow points to the 'RELIGIONE CATTOLICA' menu item. Below the navigation bar, there is a search bar and a list of menu items. The 'Documenti ed Eventi' menu is expanded, showing 'Materiali per docente' as the selected option. The main content area displays a table with search filters and one result for 'Reli: La religione Ebraica'.

Azioni	Nome alunno	Cognome alunno	Classe	Oggetto	Materia	Nome tutore	Cognome tutore	Data ultima modifica
<input type="button" value="Togli filtri"/>	<input type="text" value="Contiene"/>	<input type="text" value="Contiene"/>	<input type="text" value="Contiene"/>	<input type="text" value="Contiene"/>	<input type="text" value="Contiene"/>	<input type="text" value="Contiene"/>	<input type="text" value="Contiene"/>	<input type="text" value="Uguale"/>
<input type="button" value="Ricerca"/>								
<input type="button" value="i"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	4A	Reli: La religione Ebraica	RELIGIONE CATTOLICA	[REDACTED]	[REDACTED]	5 mar 2020, 11:45:19
Azioni	Nome alunno	Cognome alunno	Classe	Oggetto	Materia	Nome tutore	Cognome tutore	Data ultima modifica

Vedrete in questo modo tutti i compiti caricati dagli alunni e potrete filtrarli per alunno o per materia (nel caso abbiate piu' materie su quella classe) oppure per sezione (nel caso abbiate piu' sezioni).

Buon Lavoro
Giovanna Landi